

保護者向け放課後等デイサービス評価表 2023 年度（2024 年 3 月集計）

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見 →回答
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等スペースが十分に確保されているか	82%	18%	0%	・広さはあるが物が多いイメージ →当事業所は他事業所と比べて十分な活動スペースがあります。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	73%	27%	0%	・女性スタッフが少ないのでもう少し増えてくれると安心です。 →活動内容、方向性など、専門医師、機関との情報交換、指導をもとに組み立てております。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すり設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	64%	36%	0%	→運動がメインの事業所であるのと、賃貸物件のため完全なバリアフリー対応しておりません。
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	91%	9%	0%	→ニーズについてより一層お応えできるように努めていきます。常に専門医師、機関との連携をしております。
	⑤ 活動プログラムが固定化しないように工夫されているか	82%	18%	0%	・ →曜日ごとのプログラムに加え、常に新しいプログラムや活動、イベントをおこなっております。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	36%	55%	9%	・児童館との交流があるかは存じ上げないですが、日進と瑞穂の子が集まるイベントが多いのは良いと思う。 ・これに関しては自分がよく状況をわかかっていません。 →障害児以外の生徒との交流を機会がある度に行っております。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	82%	18%	0%	→ご契約時に重要事項の説明の中でお伝えしております。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	82%	18%	0%	・今日どんなことをしたのかなどもう少し報告があると助かる。学習面での取り組みをもう少ししてもらえるとありがたい。 →連絡帳・送迎時・SNS 等、様々な手段で情報共有しております。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する	73%	27%	0%	

		助言等の支援が行われているか				→家庭訪問、事業所内面談、お電話での報告の機会を増やしていきます。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	18%	55%	27%	→保護者会という形では行っておらず、イベント時に交流時間を設けています。今後もわかりやすくご案内いたします。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	0%	→苦情に関する対応窓口を設け、迅速に対処できるように努めております。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	91%	9%	0%	→実際にお会いする以外にも、メール、LINE、電話などで迅速な意思疎通をはかるように努めております。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	100%	0%	0%	→会報は発行しておりません。日々の活動はブログにてご確認いただけます。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	82%	18%	0%	→個人情報の取り扱いについて十分注意を払っております。
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	82%	18%	0%	→各マニュアルは名古屋市の基準に合わせて整備しております。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	55%	45%	0%	→定期的(月に一回)に防災、避難訓練を行い、記録しています。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	82%	18%	0%	→お子様が楽しく学び成長できるよう、常に心がけています。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	64%	36%	0%	→ご利用者様に合わせたサービスを提供してまいります。
全体	⑲	サービスに満足しているか	82%	18%	0%	→サービス向上に努めてまいります。

その他ご意見

事業者向け放課後等デイサービス評価表 2023 年度末（2024 年4月集計）

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標・工夫している点など	
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか。	80%	20%	0%	適切な人数と、十分なスペースと環境を確保しています。	
	② 職員の配置数は適切であるか	80%	20%	0%	余力を持った職員の配置に努めてまいります。	
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すり設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	100%	0%	0%	賃貸物件なので大まかにしか出来ておりませんが、必要なものから、随時対応に努めてまいります。	
業務改善	④ 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	60%	20%	20%	全職員が参加、進めてまいります。	
	⑤ 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	80%	20%	0%	今後もアンケートを実施し、改善に努めてまいります。また内容については保護者に直接希望をヒヤリングしております。	
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	80%	20%	0%	双葉ホームページにて公表しております。	
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	60%	0%	40%	第三者による外部評価を行っていませんが、別事業所からの意見や事例を取り入れており、これからも業務改善を続けてまいります。	
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	60%	40%	0%	外部講師による研修を定期的に行っております。	
	適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	80%	0%	20%	子どもの成長に応じて、計画を更新しております。
		⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	80%	0%	20%	事業所独自の標準ツールを用いて評価しております。
		⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	100%	0%	0%	方針を決めて、正規職員が中心となり各支援員の長所を生かしたプログラムを作成しています。
⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫をしているか		80%	0%	20%	新しいプログラム、興味関心が広がるプログラムを、今後も開発してまいります。	
⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか		80%	0%	20%	長期休暇などにしか行えない活動や、季節の取り組み、企画を行っています。	

	⑭	子どもの状況に応じて個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	80%	20%	0%	集団活動・個別活動をそれぞれ準備、また組み合わせ提供しております。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	80%	20%	0%	打ち合わせ、申し送りの中で、情報共有をしております。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	100%	0%	0%	SNSを使った連絡・報告を義務化しており、内容に応じて使用する板を分け効率的な情報共有を図っております。
	⑰	日々の支度に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	80%	20%	0%	支援記録を取り、振り返りや課題の把握を行っております。また活動中の写真を撮影し、表情を SNS 上の共有板で見られるようにしております。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	80%	0%	20%	定期的な計画の更新と共に、必要時に計画の見直しを行っております。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	100%	0%	0%	多種多様な活動を組み合わせ提供しております。
関係機	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	100%	0%	0%	基本的に児童発達管理責任者が出席し、状況に応じて他の支援員も参加しております。
関	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	100%	0%	0%	保護者様と協力し、各学校様とも連携を図り、情報の共有を行っております。また、全職員のコミュニケーション能力を上げるトレーニングに取り組んでいます。
や	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	80%	0%	20%	医療的ケアが必要な場合、子どもの主治医等と連絡体制を整えてまいります。
保	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	40%	20%	40%	適宜、情報共有を進められるよう計画しています。
護	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	100%	0%	0%	適宜、情報共有を行っております。
者	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	60%	0%	40%	助言や研修等の機会では、積極的に参加してまいります。
の	26	放課後児童クラブや児童館との交流	80%	0%	20%	近所の子ども等、公園等で一緒に遊
連						
携						

		や、障害のない子どもと活動する機会があるか				ぶことも行っております。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	60%	20%	20%	積極的に参加しております。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%	0%	0%	保護者様と情報共有しやすい環境作りに努めております。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	60%	20%	20%	各家庭に応じた相談・助言はこれからも続けてまいります。コミュニケーションが不十分なご家庭もあるので、改善に努めてまいります。
満足度	30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%	0%	0%	契約時にご説明し、必要に応じてその後も説明に努めております。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%	0%	0%	相談を受けた場合には、助言やサポートなどを行っております。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	60%	0%	40%	イベント等を企画して、参加していただくなかで、保護者様同士の連携を支援しております。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	0%	苦情・相談受付マニュアルを用いて迅速に対応し、保護者様へ当日に事実や経過の説明をするようにし、再発防止に努めております。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	80%	0%	20%	ブログ上で毎日更新しております。会報のようなものは作成しておりません。
	35	個人情報に十分注意しているか	80%	20%	0%	規定に従い十分に注意しております。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	80%	20%	0%	全職員が十分な配慮が出来るよう、研修を行っております。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	60%	20%	20%	餅つき、カブトムシ配布やハロウィンパーティなど行っております。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	60%	20%	20%	周知するよう努力してまいります。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%	0%	0%	定期的に避難訓練を行っております。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	80%	0%	20%	ミーティングでの研修をしております。

41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	80%	20%	0%	やむを得ず身体拘束が必要と判断される場合は、子どもや保護者様に十分な説明を行った上で個別支援計画を更新しております。
42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	80%	20%	0%	アレルギーの事実が分かった時点で、情報共有を行っております。
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業内で共有しているか	100%	0%	0%	ヒヤリハットはいつでも確認できるよう、情報共有に努めております。

その他意見